

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
МБОУ СОШ №20 им. Героя  
Советского Союза И.В. Гаврилова  
г. Ейска МО Ейский район  
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ СОШ № 20  
им. Героя Советского Союза  
И. В. Гаврилова г. Ейска МО  
Ейский район  
\_\_\_\_\_Ю.В. Фарсобин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 имени Героя Советского Союза Ивана Васильевича Гаврилова города Ейска муниципального образования Ейский район»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 имени Героя Советского Союза Ивана Васильевича Гаврилова города Ейска муниципального образования Ейский район (Далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Общее собрание трудового коллектива решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.

1.3. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председателем общего собрания трудового коллектива, как правило, является председатель профсоюзного комитета Школы.

1.1. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до

принятия нового.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

2.1. Целью деятельности Общего собрания в школе является общее руководство МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска на высоком качественном уровне;

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска;

2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска;

2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;

2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в школе;

2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска;

2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска;

2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;

2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска;

2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2.11. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;

2.2.12. Направление ходатайств, писем в различные административные

органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **III. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

3.1. Общее собрание трудового коллектива:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников, жизни и здоровья учащихся Школы;
- выносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенций Школы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

### **IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
- выходить с предложениями и заявлениями в её органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

5.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Школы.

5.2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава

избирается председатель и секретарь. Председателем, как правило, избирается председатель профсоюзного комитета Школы.

5.3. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией Школы);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией Школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

5.4. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 60% членов трудового коллектива.

5.6. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

5.7. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 60% присутствующих.

5.8. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

7.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников школы.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.6. Ход заседания Общего собрания и принятые решения регистрируются секретарем Общего собрания в Протоколе.

7.7. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

7.8. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов Общего собрания, перечень обсужденных на заседании Общего собрания вопросов и перечень принятых на заседании решений.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников школы является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об Общем собрании работников МБОУ СОШ № 20 им. Героя Советского Союза И. В. Гаврилова г. Ейска, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.